**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение**

 **Краснодарского края**

**«Краснодарский торгово-экономический колледж»**

**Специальность**

**38.02.07 Банковское дело**

*Срок обучения на базе 9 классов – 2 г. 10 мес.*

*Квалификация по диплому:* Специалист банковского дела

*Свидетельство*: Агент банка



Специалист банковского дела, или банковский служащий – так называют специалистов, чьей главное заботой является «управление деньгами».

Под широким определением «специалист банковского дела» скрывается большое количество должностей и квалификаций. Кто-то из них работает с людьми – физическими лицами, кто-то - с юридическими; кто-то занимается деньгами, кто-то - ценными бумагами, кто-то - пластиковыми картами и т. д.

**Содержание деятельности специалиста**

**«Банковского дела»:**

* осуществление, учет и контроль банковских операций по привлечению и размещению денежных средств;
* оказание услуг клиентам в организациях кредитной системы, ведение расчётных операций, осуществление кредитных операций;
* осуществление операций, связанных с выполнением учреждениями Банка России основных функций:

- расчетно-кассовое обслуживание клиентов;

- безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах;

- расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней;

- обслуживание расчетных операций с использованием различных видов платежных карт и др.

**Профессионально важные качества специалиста:**

* Внимательность,
* Аккуратность,
* Коммуникативность,
* Честность,
* Профессиональная компетентность,
* Коммуникабельность,
* Толерантность,
* Умение устанавливать контакты,
* Ответственность,
* Исполнительность.

**За время обучения обучающиеся изучают:**

**а) общепрофессиональные дисциплины:**

* ОП.01 Экономика организации;
* ОП.02 Менеджмент;
* ОП.03 Бухгалтерский учет;
* ОП.04 Организация бухгалтерского учета в банках;
* ОП.05Документационное обеспечение управления;
* ОП.05 Анализ финансово-хозяйственной деятельности;
* ОП.06 Рынок ценных бумаг;
* ОП.07 Безопасность жизнедеятельности;
* ОП.08 Основы предпринимательской деятельности;
* ОП.09 Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности;
* ОП.10 Социальная адаптация и основы социальных правовых знаний.

**б) профессиональные модули:**

* ПМ.01 Ведение расчетных операций;
* ПМ.02 Осуществление кредитных операций;
* ПМ.03 Выполнение работ по должности служащего 20002 Агент банка.

По окончанию изучения каждого модуля обучающиеся проходят **производственную практику** в организациях, на основании заключенных договоров между организациями и колледжем. **Учебная практика** осуществляется в учебных кабинетах и лабораториях, оснащенных компьютерной техникой последнего поколения.

**Форма государственной итоговой аттестации** – защита выпускной квалификационной работы в виде дипломной работы и проведение демонстрационного экзамена.

**Медицинские противопоказания:**

* нарушения зрения;
* выраженные нервные и психические заболевания.

**Области применения и возможные места работы:**

Банки и их филиалы различной формы собственности, обменно-валютные пункты.